

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор КГБОУ  
«Бийская общеобразовательная школа-интернат №3»

\_\_\_\_\_ М.А. Попова

### **План работы библиотеки на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель** работы библиотеки - создание условий:

- формирование мотивации пользователей к самообразованию.
- обучение самостоятельно находить информацию через открытый полноценный доступ к печатным изданиям.
- для получения ребенком-инвалидом по зрению качественного информационно-библиографического обслуживания, обеспечивающего образовательные задачи, сформулированные в школьной программе;
- для максимального, равного со зрячими, доступа слепого и слабовидящего ребенка ко всем источникам информации.

**Задачи:**

1. Создать благоприятную для учащихся со зрительной патологией информационную среду, развивать и активизировать познавательный интерес и мотивацию к чтению.
2. Использовать традиционные и новые библиотечные технологии для дополнительного образования слепых и слабовидящих учащихся.
3. Создать условия для формирования читательской активности ребенка, проживающего в интернате.
4. Содействовать всестороннему развитию детей с умеренной умственной отсталостью и физическими нарушениями, формированию у них интереса к чтению.
5. Всесторонне изучить и улучшить качество состава библиотечного фонда, через приобретение новых книг, журналов.
6. Содействовать содержательному проведению свободного времени учащимися, организации интересного досуга, через создание в библиотеке максимально комфортной среды для чтения, использование технических средств библиотеки - электронной лупы, ноутбука, плееров.
7. Организовать мероприятия, направленные на воспитание и развитие культуры чтения.

**Направления деятельности библиотеки:**

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- организация и проведение мероприятий в соответствии с планом школы;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- прослушивание книг ( с использованием тифлоплеера, ПК»
- участие в районных, городских и иных конкурсах;
- выполнение библиографических запросов, поиск информации по требованию учащихся и педагогов;
- информационная поддержка общешкольных мероприятий.

## Содержание и организация работы с пользователями:

### 1. Индивидуальная работа:

проведение социологического опроса, анкетирование;  
изучение читательских интересов рекомендательные беседы при выдаче книг;  
прочтение и прослушивание книг;  
беседы о прочитанном;  
работа с родителями, учащимися, учителями.

2. Массовая работа: проведение мероприятий, связанных с памятливыми и знаменательными датами проведение недели детской и юношеской книги; экскурсия по библиотеке;

Справочно-информационного обслуживания пользователей:

Информационное обслуживание: обзоры новой литературы, книжные выставки «Писатели - юбиляры»;

пропаганда литературы в помощь учебно-воспитательного процесса; по отраслям знаний

### Профессиональное развитие работника библиотеки

- Посещение МО, семинаров, присутствие на открытых мероприятиях.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, освоение и применение новых IT- технологий в работе библиотеки, пополнение видеотеки;
- Повышение квалификации на курсах ПК, самообразование;
- Взаимодействие с другими библиотеками.

### Работа с библиотечным фондом

| №                                  | Содержание работы   | Сроки исполнения              |
|------------------------------------|---|-------------------------------|
| Работа с фондом учебной литературы |   |                               |
| 1                                  | Подведение итогов движения фонда. Проверка обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями  | Июнь, сентябрь                |
| 2                                  | Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников. Оформление заявки на приобретение учебной литературы.         | Сентябрь<br>Февраль<br>апрель |
| 3                                  | Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации  | Сентябрь<br>февраль           |
| 4                                  | Осуществление контроля за выполнением сделанного заказа.  | В течении года                |
| 5                                  | Приём и обработка поступивших учебников;<br>-оформление накладных;<br>-запись в книгу суммарного учета;<br>Запись в картотеку учебников;<br>-штемпелевание;<br>-сверка данных с бухгалтерией. | В течении года                |
| 6                                  | Прием, выдача учебников по графику  | Май, июнь, август,            |

|    |   |                     |
|----|---|---------------------|
|    |   | сентябрь            |
| 7  | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.                            | По мере поступления |
| 8  | Ремонт учебников с привлечением обучающихся.  | Постоянно           |
| 9  | Списание фонда с учётом ветхости и смены программ.  | Декабрь,<br>июнь    |
| 10 | Ведение работы по сохранности учебного фонда «Живи, книга», (рейды по классам с проверкой состояния учебников). | 2 раза в год        |
| 11 | Подготовка и оформление заявки на учебники (совместно с учителями-предметниками и председателями МО)            | в течение года      |

### План мероприятий по работе с читателями

| №  | Название   | Классы                   | Дата проведения |
|----|--|--------------------------|-----------------|
| 1  | выставка к Дню знания «Хороший Учитель»  | 1-12                     | сентябрь        |
| 2  | Библ урок детские писатели, Б. Заходер<br>105 лет со дня рождения  | 3 класс                  | сентябрь        |
| 3  | Выставка «Дары осени»  | 1-12                     | октябрь         |
| 4  | Библ. урок «Мойдодыр»<br>15 октября – Всемирный день мытья рук.  | 2 класс                  |                 |
| 5  | Посвящение в читатели 1 класс<br>24 октября – Международный день школьных библиотек.<br>Посвящение в читатели                      | 1 класс                  |                 |
| 6  | <b>Брайлевские чтения</b><br><b>«Мир фантастики»</b><br>• по произведению<br>Н.Носов «Приключение Незнайки»<br>А. Беляев « Ариэль» | 2 – 4<br>5-8             | ноябрь          |
| 7  | Библ. урок «Справочная литература»   | 5 класс                  |                 |
| 8  | Викторина И.Тургенев 205 лет со дня рождения   |                          |                 |
| 9  | Рождественская гостиная<br>«Символы рождества»   | 2 – 6<br>3-4 кл          | декабрь         |
| 10 | Библ. урок День рождения Деда Мороза   |                          |                 |
| 11 | Викторина « Принцессы Диснея»  | 1-2 класс<br>(девочки кл | январь          |
| 12 | «Путешествие в страну Журналию» - обзор детских журналов   |                          |                 |
| 13 | Викторина « узнай автомобиль»  | 1-2 класс<br>мальчики    | февраль         |
|    | Библ. урок Воины- интернационалисты  | 6-7 класс                |                 |

|    |   |                                      |        |
|----|---|--------------------------------------|--------|
| 14 | <p><b>С 21 марта по 27 марта</b> – Неделя детской и юношеской книги.</p> <p><b>Читатель</b> – читателю<br/>«Напиши отзыв о последней прочитанной книге»</p> <p><b>Конкурс стихов о маме</b></p> | <p>5-10 классы</p> <p>1-12 класс</p> | март   |
| 15 | <p>Викторина творчество Н.В. Гоголя<br/>1 апреля - 215 лет со дня рождения</p>  | 10-12                                | апрель |
| 16 | <p>100 лет Б.Васильеву<br/>Библ. урок к 9 мая,<br/>«А зори здесь тихие»<br/>Презентация современное кино о ВОВ</p>  | 6- 12                                | май    |